

«Принято»:

на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 1
п. Октябрьский»
Протокол № 2 от 24.11.2020 г.

«Утверждаю»:

заведующий МДОУ «Детский
сад № 1 п. Октябрьский»
Л.М. Ильченко
Приказ № 194 от 24.11.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Программе развития МДОУ «Детский сад № 1
п. Октябрьский»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Программе развития МДОУ «Детский сад № 1 п. Октябрьский» Белгородского района Белгородской области (далее - Положение) определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития дошкольной организации.

1.2. Настоящее Положение о Программе развития МДОУ «Детский сад № 1 п. Октябрьский» (далее - Программа) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 г. № 1155 «Об утверждении федеральный государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарные правила - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к образовательным организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». (Утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28).

1.3. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития МДОУ «Детский сад № 1 п. Октябрьский» (далее – МДОУ).

1.4. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 45 лет.

1.5. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера данная Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов.

1.6. 1.6. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные,

проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы

2.1. Зафиксировать и включить в контекст образовательной среды МДОУ существующее состояние и перспективы развития, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния детского сада развития, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели.

2.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающие достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Нормативные, то есть Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.

3.2. Целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение.

3.3. Определения перспектив развития детского сада.

3.4. Процессуальные, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию детского сада, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития.

3.5. Оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы

4.1. Предмет Программы - инновационная деятельность по развитию дошкольной организации.

4.2. Инновационная деятельность - это деятельность, направленная на:
- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.3. Критериями эффективности инновационной деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к Программе

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития другими дошкольными

организациями.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программы с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5.5. Акцент на опережающем ресурсном обеспечении Программы и трезвого расчета реальных сроков и темпов реализации.

6. Структура инновационной программы развития

6.1. Информационно-аналитическое обоснование Программы: краткая аннотация, паспорт Программы развития, информационная справка о дошкольной организации.

6.2. Аналитико-прогностическое обоснование: анализ и оценка достижений, педагогического опыта и конкурентных преимуществ ОО, проблемно-ориентированный анализ состояния ОО (может быть в форме SWOT- анализа), анализ и оценка инновационной обстановки в МДОУ инновационных возможностей коллектива, потенциальных точек роста, первичный прогноз восприятия планируемых новшеств сообществом образовательной организации.

6.3. Концепция состояния будущего: стратегическое самоопределение, стратегические цели, ресурсы, внешние связи, структура будущего сообщества.

6.4. Стратегия и тактика перехода образовательной организации в новое состояние: основные этапы, основные цели Программы, план действий по реализации Программы (может быть в форме реализации проектов по направлениям деятельности).

6.5. Целевые индикаторы и показатели результативности реализации Программы (показатель, единица измерения, подтверждающие документы).

7. Порядок утверждения Программы

7.1. Программа обсуждается на общем собрании коллектива МДОУ, согласуется с органом Управления образования администрации Белгородского района и утверждается заведующим детским садом.

7.2. Программа принимается Управляющим советом МДОУ и утверждается заведующим МДОУ.

8. Оформление, размещение и хранение Программы

8.1. Программа оформляется в печатном варианте, постранично нумеруется, прошивается, скрепляется печатью и подписывается руководителем.

8.2. Программа является обязательной частью документации МДОУ и включается в основную номенклатуру дел.

8.3. После окончания срока реализации Программа передается в архив, где хранится в течение 5 лет.

9. Критерии экспертной оценки Программы

9.1. Критериями экспертной оценки Программы являются:

- Краткая аннотация (паспорт Программы).
- Культура оформления Программы.

- Информационная справка об МДОУ.
- Блок аналитического и прогностического обоснования Программы.
- Концепция (концептуальный проект) будущего состояния МДОУ.
- Стратегия и тактика перевода (перехода) МДОУ в новое состояние.